

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



EDITAL DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório: Nº - 014/2019

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL N.º - 011/2019

REGISTRO DE PREÇOS Nº - 011/2019

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

RECIBO

A Empresa _____ retirou este

Edital de Licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail

_____ ou _____ pelo fax:

_____, aos ____ / ____ / ____

(Assinatura)

OBS.: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO PELO FAX: (37) 3286.1133 PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.

O PRESENTE EDITAL ESTÁ SUJEITO À EVENTUAIS ALTERAÇÕES, QUE SERÃO DEVIDAMENTE PUBLICADAS DA MESMA FORMA QUE O ORIGINAL, DEVENDO AS EMPRESAS INTERESSADAS ACOMPANHAR, VIA INTERNET, PELO SITE: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br TODO O TRÂMITE LICITATÓRIO, ATÉ A DATA DE ABERTURA DO CERTAME.

O Município de São Sebastião do Oeste não se responsabiliza por comunicações à empresa que não encaminhar este recibo ou prestar informações incorretas no mesmo.

Considerar-se-á válida a CÓPIA FIEL do edital publicado no site da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste. Em caso de licitação na modalidade PREGÃO, as empresas que consultarem esse edital no site do Município de São Sebastião do Oeste deverão também cumprir todos os requisitos para participação previstos no mesmo.

NORMAS DA LICITAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA:

Contratação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas para a aquisição de material de construção (material básico, acabamento, areia, madeira, ferramentas, ferragens, brita e materiais diversos) para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Viação, Obras e

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

Infraestrutura Urbana, Saúde, Trânsito e Transportes, Administração, Planejamento e Finanças, Educação e Assistência Social, descritos e especificados no Termo de Referência anexo a este instrumento convocatório.

PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE, sediada a Praça Padre Altamiro de Faria, 178 - Centro – São Sebastião do Oeste – MG, realizará procedimento de licitação nº - 014/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2019, tipo MENOR PREÇO, REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2019, exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nºs 405/06 e 407/06 e 415/2007, subsidiariamente, Lei 8.666/1993 e bem como a Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006 legislação correlata e ainda de acordo com as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e anexos.

Os envelopes contendo a proposta comercial e documentação de habilitação serão recebidos em sessão pública às 08:00 horas do dia 26/03/2019, na sala da Comissão Permanente de Pregão da Prefeitura, à Praça Padre Altamiro de Faria, 178 - Centro – São Sebastião do Oeste – MG, oportunidade em que serão examinados.

O pregão será realizado pela Pregoeira, servidora Neuza Helena Meireles. Comporão a Equipe de Apoio as servidoras Tatiana Maria Ribeiro Gomides e Lucivaldo Faria Rabelo nomeados pela Portaria nº 02 de 02 de janeiro de 2018, podendo ser substituídos por qualquer servidor designado pelo Prefeito Municipal, através da Portaria.

O Edital poderá ser obtido, na íntegra, pelo site www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br ou na Sede da Prefeitura Municipal, Setor de Licitações e Contratos, no horário de 12:00 às 16:00 horas (segunda a sexta feira) ou pelo fone/fax (37) 3286.1173.

1. OBJETO

A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para a Contratação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas para a aquisição de material de construção (material básico, acabamento, areia, madeira, ferramentas, ferragens, brita e materiais diversos) para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, Saúde, Trânsito e Transportes, Administração, Planejamento e Finanças, Educação e Assistência Social, conforme quantidades e especificações constantes no termo de referência anexo III.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. A participação nesta licitação é restrita às microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP e equiparadas (sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do caput do art. 3º da

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoeste.mg.gov.br



Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados) do ramo pertinente ao objeto licitado, devendo observar o art. 48 da referida lei complementar.

2.2. Não poderá participar do presente certame a empresa:

2.2.1 concordatária; em processo de falência; sob concurso de credores; em dissolução; ou em recuperação judicial;

2.2.2 estrangeira que não funcione no País;

2.2.3 com o direito suspenso de contratar com o Município de São Sebastião do Oeste ou por ter sido declarada inidônea;

2.2.4 que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública Municipal;

2.2.5 que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com o Município de São Sebastião do Oeste;

2.2.6 em consórcio.

2.2.6.1 Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão em tela.

3. ENTREGA DOS ENVELOPES

3.1. Dos envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

3.1.1. Os envelopes "Proposta Comercial" e "Documentos de Habilitação" deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues a pregoeira, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo.

LOCAL: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste. - Comissão Permanente de Pregão – Praça Padre Altamiro de Faria, 178 - Centro – São Sebastião do Oeste – MG.

DATA: **26/03/2019**

HORÁRIO: **08:00 HORAS**

3.1.2. Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE/MG

PREGÃO PRESENCIAL N.º- **011/2019**

REGISTRO DE PREÇO N.º: **011/2019**

ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA COMERCIAL

PROPONENTE:.....

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, n° 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE/MG

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2019

REGISTRO DE PREÇO N.º: 011/2019

ENVELOPE N.º 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE:.....

3.2. O Município de São Sebastião do Oeste não se responsabilizará por envelopes de "Proposta Comercial" e "Documentos de Habilitação" que não sejam entregues a pregoeira designada, no local, data e horário definidos neste edital.

4. CREDENCIAMENTO

4.1. Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento, junto a Pregoeira, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente, e será admitido apenas um representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

4.2. O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, ou documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

4.3. No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social e da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.4. O documento de credenciamento poderá obedecer o modelo em anexo, para facilitar sua interpretação.

4.5 Deverá a ME ou EPP definida pelo art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, por meio de **certidão expedida pela Junta Comercial** comprovando sua condição, conforme artigo 1º e 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC; ou sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP por meio de comprovação de que tenha auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados e **ainda declaração** de que são beneficiários da Lei Complementar nº 123, de 2006, e que estão excluídas das vedações impostas no § 4º, do art. 3º desse dispositivo legal, conforme modelo constante no **Anexo IV**.

4.6 As empresas que não apresentarem as condições previstas nesta cláusula não estarão credenciadas para o presente certame.

4.7 Será indeferido o credenciamento sempre que não forem apresentados os documentos necessários à identificação do interessado ou demonstrada sua condição de representante do licitante.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



4.8 A pessoa interessada, não credenciada, poderá acompanhar as sessões de abertura dos envelopes, desde que não interfiram de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

4.9 Juntamente com o credenciamento, a licitante apresentará a declaração de que atende plenamente a todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme modelo a seguir, além dos certificados e/ou declarações eventualmente exigidos nos anexos.

DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do **Pregão Presencial nº 011/2019**.

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

4.10 - Se, após o credenciamento, o representante da Licitante se ausentar da sala em que se realiza a sessão, o processo não será suspenso e caso se faça necessária à participação do mesmo e este estiver ausente, será reputada sua desistência. O retorno posterior do representante ausente não implicará no refazimento dos atos praticados em sua ausência, sendo considerados convalidados.

4.11 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

4.12 - A licitante vencedora, por ocasião da assinatura da Ata, se desejar ser representada por procurador, deverá apresentar no ato de subscrição instrumento procuratório público ou particular, com firma reconhecida, observando o modelo constituído no **Anexo II**.

4.13 - As empresas licitantes que optarem em enviar envelopes (correio ou protocolo antes da sessão) para a sessão deverão, obrigatoriamente, apresentar fora dos envelopes de habilitação e proposta financeira os documentos inerentes ao credenciamento, sob pena de serem consideradas descredenciadas e não participarem da sessão.

5. PROPOSTAS COMERCIAIS

5.1 As propostas comerciais serão datilografadas ou impressas, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, podendo observar o modelo anexo a este edital e ***ainda deverá apresentar uma via preferencialmente em meio eletrônico a proposta que poderá ser registrada no link*** - <http://download.betha.com.br/discosver.jsp?rdn=270716085831&s=33&v=2.0.23> ***para envio ao fornecedor e ainda constarão:***

5.1.1. nome, número do CNPJ, endereço, telefone e fax da empresa proponente;

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



5.1.2. As propostas deverão ser do tipo **menor preço por item**, conforme termo de referência.

5.1.3. número do processo e do Pregão para registro de preço.

5.1.4. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: Transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

5.1.5. termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será prestado e entregue conforme estipulado no Edital e Termo de Referência;

5.1.6. prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes.

5.1.7. nome do banco, agência e número da conta corrente do licitante.

5.2. As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida pelo representante da empresa, se estiver presente na sessão deverá assinar a proposta, se for o caso.

5.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, sejam omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

5.4. A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito à pregoeira, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

5.5. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.6. A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

5.7. Os preços serão cotados com duas casas decimais. Ex: R\$ 0,01

5.8. As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas **um preço e uma marca para cada item**.

6. HABILITAÇÃO

6.1. Quanto à **REGULARIDADE JURÍDICA**, a licitante apresentará:

6.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

6.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

6.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



6.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.1.5 Os documentos relacionados acima não precisarão constar do envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.2. Quanto à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**, apresentará:

6.2.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

6.2.2. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

6.2.3. Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

6.2.4. Prova de inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Lei Federal 12.440/2011) (NR).

6.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e previdenciária (INSS), emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

6.3. Quanto à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**:

6.3.1. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, a no máximo 60 (sessenta) dias da data prevista para entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do artigo 31 da Lei 8.666/93.

6.4. Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula será apresentada, para fins de habilitação, declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal; e declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. As declarações obedecerão aos modelos a seguir:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal e inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, **Pregão nº 011/2019, Processo Licitatório nº - 014/2019.**

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei, **Pregão nº 011/2019, Processo Licitatório nº 014/2019.**

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal.

6.5. O Certificado de Registro Cadastral – CRC emitido pelo Município de São Sebastião do Oeste/MG e com a validade em vigor, substitui os documentos exigidos nos itens anteriores deste Edital para habilitação, nos itens 6.1 e 6.3.

6.6. Serão analisados no CRC somente os documentos exigidos para este certame, sendo desconsiderados todos os outros, mesmo que estejam com a validade expirada.

6.8 O Certificado de Registro cadastral – CRC emitido pelo Município de São Sebastião do Oeste/MG, acompanhado do anexo I “ Situação de Regularidade – Mapa de Acompanhamento de Validade ” devidamente assinado pelo Presidente e com validade em vigor, substitui todos os documentos exigidos nos itens anteriores deste edital para habilitação (6.1, 6.2,6.3 E 6.4), SOMENTE SERÁ EXIGIDO AS DECLARAÇÕES DO 6.5.

Da habilitação de micro empresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

6.9.1 - A comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

6.9.2- As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.9.3- Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurada o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo termo inicial correspondente ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação,

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoedoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoedoeste.mg.gov.br



prorrogados por igual período a critério da administração. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido à Pregoeira.

6.9.4 Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

6.9.5 - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado a Pregoeira convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nos termos do item 7, ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

6.9.6 - Os documentos exigidos neste edital deverão ser apresentados com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

6.9.7 - Os documentos mencionados no item 06 não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

6.9.8 - Sob pena de **inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

6.9.8.1 - se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

6.9.8.2 - se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

6.9.8.3 - se o licitante for **matriz**, e o executor do contrato for filial, deverão ser apresentados tanto os documentos da **matriz** quanto os da **filial**;

6.9.8.4 - serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**. A comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

7. SESSÃO DO PREGÃO

7.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, a pregoeira procederá a abertura dos envelopes de proposta comercial dos licitantes, cadastrando-as no sistema.

7.2. Após o cadastramento dos valores de cada empresa participante, a pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO para os lances, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes.

7.3. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

7.3.1. Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

7.3.2. O autor da oferta de menor preço e os das ofertas com preços até 10 % (dez por cento) superiores àquela serão classificados para participarem dos lances verbais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



7.3.3. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no artigo anterior, a pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços oferecidos, para que seus autores participem dos lances verbais. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4. LANCES VERBAIS

7.4.1. Aos licitantes classificados e presentes na sessão será dada a oportunidade para disputa por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

7.4.2. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

7.4.3. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com os valores praticados no mercado, esta poderá ser aceita.

7.4.4. Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, o sistema classificará os licitantes em ordem alfabética para definir a ordem de apresentação dos lances.

7.5. JULGAMENTO

7.5.1. Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **menor preço por item**.

7.5.2. O objeto contemplado neste Edital será contratado com quantas empresas forem necessárias, que deverão atender a toda solicitação.

7.5.3. Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá a pregoeira, juntamente com a equipe de apoio decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

7.5.4. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a pregoeira procederá a abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital.

7.5.5. Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste edital para habilitação, o licitante será declarado vencedor.

7.5.6. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, a pregoeira examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

7.5.7. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a pregoeira deverá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido um melhor preço.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



7.6. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela pregoeira, membros da equipe de apoio e licitantes presentes na sessão e demais pessoas presentes.

8. RECURSOS

8.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde de logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.3. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará decadência do direito de recurso.

8.5. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis pela Administração.

8.6. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

8.7. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, a pregoeira devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o aceite do produto pelo Setor Requisitante.

8.8. Os recursos deverão observar os seguintes requisitos:

- serem datilografados ou digitados e devidamente fundamentado;
- serem assinados por representante legal do licitante;
- serem devidamente protocolados na Seção de Licitação, situada na Praça Padre Altamiro de Faria – 178, Centro, São Sebastião do Oeste – MG.

9. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1. Encerrada a seleção e ultrapassada a eventual fase recursal, com a indicação do licitante vencedor, a pregoeira adjudicará a este o objeto da licitação.

9.2. Verificada a regularidade dos atos e a realização do interesse público, nos termos do artigo 3º da Lei 8.666/1993, e suas alterações a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoeste.mg.gov.br



9.3. Será adjudicada a todos os licitantes que concordarem em executar o objeto da licitação pelo preço do primeiro colocado e serão convocados para assinar a ata de registro de preços.

9.4. O licitante que, convocado para assinar a ata, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído.

10. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. Homologada a licitação o adjudicatário será convocado para firmar a ata de registro de preço conforme minuta em anexo.

10.2 A vigência do presente inicia-se a partir do recebimento da convocação acima referida limitando-se a vigência da presente ata de registro de um ano.

10.2. O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para assinar a ata de registro de preços.

10.3. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura da ata de registro de preços, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação.

10.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura da ata de registro de preços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

10.5. Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

10.6. Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

10.7 As entregas serão efetuadas de acordo com a nota de autorização de fornecimento e expedição do empenho, no prazo máximo de 02 (dois) dias.

10.8 – A obrigação de fornecimento apenas estará caracterizada após o recebimento pela DETENTORA das solicitações das Secretarias requisitantes (Nota de Autorização de Fornecimento).

10.9 – A DETENTORA estará obrigada a atender diariamente a todas as ordens de fornecimento expedidas durante a vigência da presente ata de registro de preço.

10.10 – Poderá ser concedido prazo, por mera liberalidade do Município de São Sebastião do Oeste, para a entrega dos materiais que a DETENTORA não dispuser no estoque, não podendo exceder às 72 (setenta e duas) horas.

10.11 – A Nota de Autorização de Fornecimento deverá ser enviada via fax, devidamente assinada pelo responsável, com a quantidade e especificação dos produtos pretendidos.

10.12 – A DETENTORA ao receber a nota de autorização de fornecimento deverá dar recibo e devolver via fax e terá o prazo de 02 (dois) dias para entrega dos produtos.

10.13 – Por ocasião de cada fornecimento, a DETENTORA deverá observar rigorosamente as especificações técnicas do produto, que deverá ser entregue em total acordo para com o produto solicitado, sendo vedada a substituição por outro qualquer.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



10.14 - A DETENTORA será responsável pela segurança do trabalho de seus empregados, em especial durante o carregamento dos materiais e também arcar com todos os encargos de sua atividade, seja eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais.

11 DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

11.1 Os valores contantes dos produtos poderão ser revistos mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II "d" da Lei Federal 8.666/93.

11.1.1 As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato.

12 - DA ATA E VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 Homologada a presente licitação, o Município de São Sebastião do Oeste, lavrará documento denominado ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, com os preços das propostas classificadas em primeiro lugar, devidamente registrados, antecedente ao contrato expectativa de fornecimento destinado a subsidiar o Sistema de controle de Registro de Preços, o qual terá validade de 01 ano a partir da data de sua assinatura.

12.2 A ata de registro de preços será lavrada em 03 (três) vias devendo uma ser juntada ao processo que lhe deu origem, ao setor de contabilidade e à empresa vencedora.

12.3 A ata de registro de preços poderá ser usada por todos os órgãos da Administração direta e autárquica do Município, a qual terá validade não superior a 01 ano.

13 - CONDIÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 Em razão da aceitação de sua proposta e pelo presente instrumento, a DETENTORA, sob o regime de sua exclusiva responsabilidade, obriga-se a fornecer ao MUNICÍPIO **os materiais**, conforme descritos em sua proposta de preços, dos itens, quantidades e preços, homologados pelo Prefeito Municipal.

Parágrafo Único: os materiais ora referidos serão entregues ao MUNICÍPIO de acordo com sua necessidade, não podendo ultrapassar a quantidade máxima estipulada, mas podendo ser adquiridas em menor quantidade, sendo que a DETENTORA terá somente a expectativa de aquisição.

13.2 Em caso da licitante vencedoras não assinar a ata, não assinar a nota de empenho no prazo estabelecido, reservar-se-á ao Município de São Sebastião do Oeste, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, ou revogar a licitação, independentente das sanções previstas para a licitante vencedora neste edital.

13.3 Até a assinatura da Ata, a proposta da licitante vendecora poderá ser desclassificada se o Município de São Sebastião do Oeste, tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



13.4 Ocorrendo à desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, o Município de São Sebastião do Oeste, poderá convocar as licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação de acordo com a Lei Federal nº 10.520/2002.

13.5 A ata a ser firmada em decorrência desta licitação poderá ser cancelada a qualquer tempo independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77 e 78, na forma do art. 79, ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

13.6 A associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência parcial, bem como a fusão, a cisão ou a incorporação, só serão admitidas quando apresentada à documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e com o consentimento prévio e por escrito da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste e desde que não afete a boa execução da ata de registro de preços.

14 - DO GESTOR E DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO

14.1 A fiscalização da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana Municipal será exercida pelo Secretário Municipal de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana o Senhor Ademar Francisco Elói e o gestor será o Senhor Hélio Ribeiro.

14.1.1 ATRIBUIÇÕES DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

- Organizar a Ata de Registro de Preço, apostilas e os termos aditivos;
- Controlar o prazo de vigência e execução;
- Solicitar prorrogação e aditivos (quantitativos/qualitativos)
- Analisar proposta de prorrogação;
- Manter controle da ordem cronológica de pagamentos;
- Manter atualizado os valores das mercadorias com aditivos e supressões.

14.1.2 ATRIBUIÇÕES DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

- Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;
- Determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
- Receber provisoriamente as mercadorias;
- Analisar a qualidade e quantidade dos materiais;
- Propor e sanções cabíveis;

14.2 As exigências e a atuação da fiscalização pelo Município de São Sebastião do Oeste, em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante Detentora, no que concerne à execução do objeto da ata de registro de preços.

14.3 O fiscal designado, exercerá fiscalização em relação aos preços ofertados, verificando se os mesmos encontram-se em parâmetro com os preços praticados no mercado.

15 - DA ENTREGA E ACEITAÇÃO DO OBJETO

15.1 O objeto da licitação constante deste edital deverá ser entregue no Município de São Sebastião do Oeste, no almoxarifado municipal em frente ao Pronto Atendimento Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias a partir do recebimento da ordem de fornecimento, observadas as respectivas necessidades.

15.2 O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado se configurada uma das hipóteses previstas no artigo 57 da Lei de licitações.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



15.3 O Município de São Sebastião do Oeste – MG reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com as especificações descritas em anexo, podendo cancelar a ata ou documento semelhante e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal 8666/93 e suas alterações.

15.4 A Detentora é obrigada a substituir, de imediato e às suas expensas, os produtos em que se verificarem irregularidades.

15.5 O objeto do presente certame poderá ser solicitado após a NOTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO nas condições apontadas no respectivo Termo de Referência e documentação deste pregão e após a assinatura da ata de registro de preço.

15.6 Todas as observações que o licitante precisa saber para ofertar o objeto da presente licitação estão descritas no Termo de Referência, e nos anexos deste edital.

15.7 De acordo com a legislação A DETENTORA é obrigado a executar o objeto de acordo com as especificações designadas neste instrumento convocatório.

15.8 Todas as despesas diretas e indiretas, tais como: impostos, taxas, previdenciárias, correrão por conta da Detentora licitante vencedora.

15.9 Os itens listados no termo de referência, parte integrante deste edital, não necessariamente serão adquiridos em sua totalidade. Os mesmos são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior convocação para assinatura da Ata de Registro de Preço. A licitante para a qual forem adjudicados itens constantes deste termo e for convocada para a assinatura da ata, obterá apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual. Alertamos a todos os licitantes, para fins de seus planejamentos orçamentários que os mesmos não estão obrigados a adquirir previamente o material constante do termo de referência. O Município de São Sebastião do Oeste – MG não se responsabilizará por prejuízos financeiros.

16 DO PAGAMENTO

16.1 - A entrega deverá ser acompanhada de Nota Fiscal/Fatura juntamente com a mercadoria. Após aprovação da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, que fará a conferência de todo o item encaminhará para o Setor responsável pelo pagamento.

16.2 – O Município de São Sebastião do Oeste efetuará com até 30 (trinta) dias, após o recebimento e aprovação das mercadorias, através de crédito em conta bancária previamente informada, ou mediante pagamento através da Tesouraria Municipal.

16.3 - A DETENTORA poderá entregar junto com a **Nota Fiscal/Fatura o Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal e a Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social em dia e a Certidão Negativa de Débitos Municipais da sede do licitante.**

16.4 - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a nota fiscal será devolvida à contratada e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, n° 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



17 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 A DETENTORA da ata de registro de preço que descumprir total ou parcialmente o objeto celebrado com a Administração Pública Municipal serão aplicadas as sanções previstas no art. 87 da Lei Federal n.º 8.666, de 1993, e suas alterações, obedecidos os seguintes critérios:

17.1.1 **advertência** - utilizada como comunicação formal, ao **fornecedor**, sobre o descumprimento da Autorização de Fornecimento, ou instrumento equivalente e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

17.1.2 **multa** - deverá ser prevista no instrumento convocatório, observados os seguintes limites máximos:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da Nota de autorização emitida;

b) 30% (trinta por cento) sobre o valor do fornecimento, não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente;

c) 20% (vinte por cento) sobre o valor do objeto contratado, na hipótese da DETENTORA injustificadamente, desistir da execução da ata ou der causa á sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento deste termo, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

17.1.3 **suspensão** temporária de participação em licitação e **impedimento** de contratar com a Administração, por prazo definido no art. 87, inciso III, da Lei n.º 8.666/1993 e suas alterações;

17.1.4 **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

17.2 As penalidades de **advertência** e **multa** serão aplicadas de ofício ou por provocação, pela autoridade competente expressamente nomeada no instrumento convocatório.

17.3 A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções restritivas de direitos, constantes deste edital.

17.4 As sanções previstas nesta Clausula poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

17.5 A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada aqueles que:

17.5.1 retardarem a execução do pregão;

17.5.2 demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

17.5.3 fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

18 IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

18.1 – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoeste.mg.gov.br



convocatório do pregão. A impugnação deverá ser protocolada no seguinte endereço: Praça Padre Altamiro de Faria – 178, Centro, São Sebastião do Oeste – MG.

18.2 – Caberá a pregoeira decidir a petição impugnatória no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

18.3 – Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

19 DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

19.1 O desembolso se fará mediante as rubricas das dotações orçamentárias n^{os}: **02.02.02.15.452.2601.2016,02.02.02.15.452.2601.2014,02.02.03.15.452.1503.2019,02.03.01.10.302.1001.2028,02.03.01.10.301.1002.2025,02.07.01.12.361.1201.2047,02.07.01.12.365.1202.2048,02.02.02.15.452.1502.2012,02.02.02.17.512.1702.2018,02.07.01.12.365.1202.2066,02.07.01.12.361.0405.2045,02.11.01.26.782.2601.2011,02.03.01.10.305.1004.2030,02.04.02.15.452.1501.2036,02.10.01.08.244.0801.2070,02.10.01.08.244.0801.2081 - 3.3.90.30.00**, ocorrendo adequação orçamentária e financeira com o orçamento aprovado para o Órgão, conforme Estimativa Orçamentária e Financeira, emitida pelas áreas competentes, devidamente autorizada pelo Sr. Prefeito, juntada aos autos. Orçamento de 2019, **Lei Municipal nº 723 de 28 de dezembro de 2018 e correlatas para o ano seguinte.**

20 DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

20.2 A empresa DETENTORA se responsabilizará pelo seu custo direto e indireto para atender o objeto licitado.

20.3 Caberá ao Município de São Sebastião do Oeste, através de sua unidade de compras, proceder à atualização dos dados dos fornecedores constantes do Cadastro Geral de Fornecedores sob a sua responsabilidade.

20.4 A atualização deverá ocorrer sempre que houver modificação das situações de fato enunciadas nos documentos que integram o cadastro e, nas hipóteses de certidões, quando expirado seu prazo de validade.

20.5 Caberá ao licitante interessado fornecer, quando solicitado pelo Município de São Sebastião do Oeste, os documentos necessários à atualização a que se refere o item anterior, quando tal providência não poder ser cumprida de ofício.

20.6 O Município de São Sebastião do Oeste deverá aproveitar os documentos apresentados pelos licitantes interessados em processos licitatórios para promover a atualização do cadastro.

20.7 Será dada vista aos proponentes interessados tanto das propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

20.8 É facultado a pregoeira ou à autoridade superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



20.9 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões conforme previsto no parágrafo 1º do art. 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

20.10 É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste pregão.

20.11 A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

20.12 A pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

20.13 Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por servidor da Administração Municipal de São Sebastião do Oeste, ou ainda por publicação em órgão da imprensa oficial. Todos os documentos (cópias Xerox) que vierem para autenticação por servidor público, deverão vir acompanhadas de seus originais para averiguação de sua autenticidade, não sendo admitido cópia autenticada por tabelião, como original, para autenticação por servidor público.

20.14 O presente edital e seus anexos poderão ser examinados e adquiridos na Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste à Praça Padre Altamiro de Faria, 178 - Centro – São Sebastião do Oeste – MG., ou pelo Site www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br.

20.15 As informações complementares sobre a presente licitação serão prestadas pela Pregoeira, no horário de 09:00 às 11:00 horas ou de 14:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, pelo telefone e Fax (37) 3286-1173.

20.16 As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Itapeçerica/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste, MG, 11 de março de 2019.

Neuza Helena Meireles
Pregoeira Oficial

Belarmino Luciano Leite
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PROPOSTA COMERCIAL (em papel timbrado da proponente) Favor colocar todos esses dados para viabilizar o cadastro do fornecedor no sistema da prefeitura.

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE	
Razão Social		
CNPJ		
Endereço		
Inscrição Estadual		
Telefone/Fax		
Data de Registro do Contrato Social e nº de Registro na junta comercial e nº conta bancária para depósito.		
E-mail para contato		
Nome do Signatário (para assinatura do contrato)		
Estado Civil do Signatário		
Identidade do Signatário		
CPF do Signatário		
Endereço do Signatário (para assinatura do contrato)		
ITEM – conforme especificação técnica do Termo de Referência.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL (R\$)
Prazo de Validade da Proposta		
Local de Entrega		
Prazo de entrega		
Marca do Produto		
Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas deste edital e seus anexos.		
Observações		
Local e Data		
Assinatura do Responsável		

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, n° 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ n.º _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) diretor(s) ou sócio(s), com qualificação completa (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Município de São Sebastião do Oeste/MG (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpor-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para, se for o caso de apenas uma licitação.

Local, data e assinatura

Contratada

(obs: RECONHECER FIRMAS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA

I - OBJETO: Contratação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas para a aquisição de material de construção (material básico, acabamento, areia, madeira, ferragens, ferramentas e diversos) para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, Saúde, Trânsito e Transportes, Administração, Planejamento e Finanças, Educação e Assistência Social.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Esta aquisição deverá ser para reforma em prédios públicos, construção e ampliação, manutenção em vias públicas, estradas vicinais, pontes e obras de arte em geral deste Município.

III - ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

Aquisição de material de construção (material básico, acabamento, areia, madeira, ferragens, ferramentas e diversos) para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, Saúde, Trânsito e Transportes, Administração, Planejamento e Finanças, Educação e Assistência Social

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	MARCA	PREÇO UNIT.	TOTAL
1.	unid.	50	ÁGUARRAZ 900 ml			
2.	unid.	20	ALAVANCA 1 X 1, 50 m			
3.	unid.	20	ALAVANCA 1 X 1, 80 m			
4.	unid.	40	ALGARISMOS EM ALUMINIO OU CROMADO 12 CM			
5.	unid.	50	ANEL DE VEDAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA 360 g			
6.	kg	50	ARAME COZIDO 18			
7.	rolo	50	ARAME FARPADO 250 M			
8.	rolo	20	ARAME FARPADO 500 M			
9.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 14 MM			
10.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 16 MM			
11.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 18 MM			
12.	rolo	40	ARAME LISO GALVANIZADO 500 M P/CERCA			
13.	kg	50	ARAME RECOZIDO 14			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



14.	unid.	30	ARCO DE CEGUETA			
15.	m ³	200	AREIA FINA LAVADA			
16.	m ³	800	AREIA GROSSA LAVADA			
17.	m ³	300	AREIA MÉDIA			
18.	unid.	150	ARGAMASSA AC-I 20 kg			
19.	unid.	150	ARGAMASSA AC-II 20 kg			
20.	sc	100	ARGAMASSA AC-III 20 kg			
21.	m ²	300	AZULEJO BRANCO 31 X 45 cm			
22.	unid.	200	BARRA DE FERRO 10.0 mm/12m			
23.	unid.	320	BARRA DE FERRO 16.0 mm/12m			
24.	unid.	960	BARRA DE FERRO 5.0 mm/12m			
25.	unid.	200	BARRA DE FERRO 6.3 mm/12m			
26.	unid.	200	BARRA DE FERRO 8.0 mm/12m			
27.	unid.	100	BARRA ROSQUEADA 3/8 GALVANIZADA			
28.	unid.	100	BARRA ROSQUEADA 5/8 GALVANIZADA			
29.	unid.	5000	BLOCO DE CIMENTO VAZADO 15X 40 cm			
30.	unid.	5000	BLOCO DE CIMENTO VAZADO 20X 40 cm			
31.	unid.	8000	BLOCO DE CONCRETO 0,10 m			
32.	unid.	5000	BLOCO DE CONCRETO 0,15 m			
33.	unid.	40	BÓIA PARA CAIXA D'ÁGUA 1/2			
34.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 1" 1/2			
35.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 1" 1/4			
36.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 3/4			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



37.	par	50	BOTA DE BORRACHA BRANCA CANO MÉDIO Nº 36 A 44			
38.	unid.	20	BOTA DE BORRACHA CANO SUPER LONGO Nº 40 A 44			
39.	unid.	15	BRAÇO PARA CHUVEIRO DE ALUMÍNIO DE ½ POLEGADA DE 50 CM DE COMPRIMENTO.			
40.	m ³	400	BRITA 01 (GRANITO)			
41.	m ³	300	BRITA 02 (GRANITO)			
42.	m ³	100	BRITA ZERO (GRANITO)			
43.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 1/2			
44.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 1/4			
45.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 3/8			
46.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 5/16			
47.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 6.0			
48.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 8.0			
49.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 10.0			
50.	m ³	20	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 12.5			
51.	unid.	20	BROCHA DE NYLON			
52.	unid.	10	CABO EXTENSOR PARA PINTURA DE FIBRA DE VIDRO, RESISTÊNCIA DE ATÉ 20KV, COM UMA ROSCA DE AJUSTE QUE SUPORTA ALTAS PRESSÕES. POSSUI BASE EQUIPADA DE UMA LUVA SUPER-RESISTENTE E PONTEIRA METÁLICA FIXADA COM REBITES. DIMENSÕES (CM): 500 X 5 X 5 PESO APROXIMADO: 1785 G. QUE PODE SER EXTENTIDO ATÉ 5M.			
53.	unid.	10	CABO EXTENSOR PARA PINTURA EM ESTRUTURA DE CHAPA METÁLICA REVESTIDA - EXTENSÍVEL E AJUSTÁVEL			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



			ATÉ 3 METROS.			
54.	unid.	40	CADEADO 25 mm			
55.	unid.	40	CADEADO 35 mm			
56.	unid.	40	CADEADO 40 mm			
57.	unid.	40	CADEADO 45 mm			
58.	unid.	40	CADEADO 50 mm			
59.	sc	500	CAL HIDRATADA 15 kg			
60.	unid.	250	CAL HIDRATADA 20 kg			
61.	m.	2000	CALHA CHAPA GALVANIZADA N.º 20 GSG, 60 cm			
62.	unid.	70	CÂMERA DE AR P/CARRINHO DE MÃO (TIPO LEVORINE)			
63.	unid.	100	CAPA PLÁSTICA AMARELA PARA CHUVA RESISTENTE			
64.	unid.	10	CARRINHO COLETOR DE LIXO CONFECCIONADO EM TUBO REFORÇADO COM CHAPA DE 1,5MM, TAMBOR DE LIXO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO DE 20 MM, ACOMPANHADO DE 2 RODAS, PNEU E CÂMARA 350X8 COM ROLAMENTO DE ROLETE EM EIXO MAÇIÇO DE AÇO. COM AS SEGUINTE DIMENSÕES 750 MM DE ALTURA, 730 MM DE LARGURA, 770 MM DE COMPRIMENTO, COM CAPACIDADE DE 88 LITROS. PINTADO NA COR AMARELO.			
65.	Unid.	10	CARRINHO COLETOR DE LIXO CONFECCIONADO EM TUBO REFORÇADO COM CHAPA DE 1,5MM, TAMBOR DE LIXO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO DE 1,5 (16) MM, ACOMPANHADO DE 2 RODAS, PNEU E CÂMARA 350X8 COM ROLAMENTO DE ROLETE EM EIXO MAÇIÇO DE AÇO. COM AS SEGUINTE DIMENSÕES DO TAMBOR: 60 CM DE			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, n° 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



			ALTURA POR 1,45M DE DIAMENTRO DE BORDA, COM CAPACIDADE DE 100 LITROS. PINTADO NA COR AMARELO.			
66.	unid.	50	CARRINHO DE MÃO REFORÇADO EM CHAPA 14			
67.	unid.	10	CAVADEIRA (PACETA) GRANDE			
68.	unid.	10	CAVADEIRA (PACETA) PEQUENA			
69.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 10			
70.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 18			
71.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 24			
72.	unid.	10	CHAVE DE FENDA 5/16 X 6			
73.	unid.	10	CHAVE PHILIPS 5/16 X 4			
74.	unid.	10	CHAVE PHILIPS 5/16 X 6			
75.	unid.	15	CHIBANCA DE AÇO			
76.	unid.	30	CHUVEIRO DUCHA ELETRICA 127 4.400			
77.	unid.	30	CHUVEIRO DUCHA ELETRICA 220 5.400			
78.	unid.	1500	CIMENTO CP II SACO 50 kg			
79.	unid.	15	COLHER DE PEDREIRO 10"			
80.	unid.	10	CUBA EM AÇO INOX N.º 2			
81.	unid.	5	DESEMPENADEIRA AÇO 12 X 30 LISA			
82.	unid.	10	DESEMPENADEIRA AÇO DENT 12 X 26 cm			
83.	unid.	20	DESEMPENADEIRA MADEIRA 18 X 30			
84.	unid.	30	DESEMPENADEIRA PVC COM FILTRO			
85.	unid.	150	DISCO DE CORTE PARA FERRAGEM EM AÇO INOX AÇO DE 4 POLEGADAS (TIPO REFOC)			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



86.	unid.	200	DISCO DE CORTE PARA FERRAGEM EM AÇO INOXAÇÃO DE 7 POLEGADAS (TIPO REFOC)			
87.	unid.	50	DISCO DIAMANTADO 350 mm ALFA PARA CORTADORA PISO			
88.	unid.	50	DISCO DIAMANTADO CORTE SECO PARA MAQUITA			
89.	unid.	10	DISCO SERRA CIRCULAR 7,5"			
90.	unid.	50	DOBRADIÇA CROMADA CARTELA COM 3 UNIDADES			
91.	unid.	50	ENXADA 2,5 LIBRAS CHAPA REFORÇADA			
92.	unid.	30	ENXADA DE 2,5 LIBRAS CABO DE MADEIRA			
93.	unid.	15	ENXADÃO ESTREITO			
94.	unid.	10	ENXADÃO LARGO			
95.	unid.	10	ESCADA 7 DEGRAUS EM AÇO			
96.	unid.	10	ESCADA 7 DEGRAUS EM ALUMINIO			
97.	unid.	5	ESCADA EXTENSIVEL 24D. FIBRA VIDRO			
98.	unid.	5	ESCADA EXTENSIVEL 26D. ALUMINIO			
99.	unid.	10	ESFREGÃO MASTER VASSOURÃO PARA LAVAR ONIBUS E CAMINHÃO BAU COM CABO EXTENSIVO COM ESPUMA PARA RETER SHAMPOO.			
100	unid.	20	ESPÁTULA 1"			
101	unid.	20	ESPÁTULA 1/2			
102	unid.	20	ESPÁTULA 2 1/2			
103	unid.	20	ESPÁTULA 5			
104	unid.	10	ESPÁTULA 8"			
105	unid.	10	ESQUADRO			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



106	unid.	50	FECHADURA DE PORTA STAM			
107	m	500	FIO NYLON POLIAMIDA PARA CORTADOR DE GRAMA 3.0 mm REDONDO			
108	unid.	200	FITA CREPE 1.8 mm			
109	unid.	30	FITA CREPE 15 mm X 50 mm			
110	unid.	100	FITA CREPE 50 mm			
111	unid.	30	FITA CREPE AUTOMOTIVA BRANCA 15 X 50			
112	unid.	30	FITA CREPE AUTOMOTIVA BRANCA 18 X 50			
113	unid.	15	FITA ISOLANTE ALTA FUSÃO 10 METROS			
114	unid.	100	FITA VEDA ROSCA 12 mm X 10 m			
115	unid.	20	FOICE BICO QUADRADO (TIPO PE)			
116	unid.	200	FORRO DE PVC BARRA DE 6 cm COM 10 mm DE ESPESSURA			
117	kg	70	GRAMPO DE CERCA GALVANIZADO			
118	unid.	10	GRELHA INOX 15 X 15 cm COM CAIXILHO			
119	unid.	10	JANELA MÁXIMO AR DE METALON 1,20 X 1,50 m			
120	m ²	500	LAJE PRÉ-FABRICADA TRELISSA			
121	unid.	80	LÂMINA DE CEGUETA			
122	unid.	50	LÂMINA DE SERRA PARA ARCO DE PODA			
123	unid.	10	LAVATÓRIO BRANCO COM COLUNA 45,5x36cm			
124	unid.	10	LIGAÇÃO FLEXÍVEL 1/2" X 0,40 mm EM PVC			
125	unid.	50	LIMA CHATA PARA AMOLAR FERRAMENTA (TIPO KF)			
126	unid.	30	LIMATÃO PARA MOTOSERRA			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoeste.mg.gov.br



127	unid.	50	LINHA PEDREIRO NYLON 100 m			
128	unid.	300	LIXA D'ÁGUA Nº 100			
129	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 120			
130	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 150			
131	unid.	500	LIXA D'ÁGUA Nº 180			
132	unid.	150	LIXA D'ÁGUA Nº 220			
133	unid.	150	LIXA D'ÁGUA Nº 250			
134	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 80			
135	par	150	LUVA DE MALHA BANHADA COM REVESTIMENTO EM LATEX			
136	Par	100	LUVA LATEX LISA PRETA, AZUL OU AMARELA, TAMANHO G OU EXG			
137	par	500	LUVA VAQUETA			
138	m	1000	MANGUEIRA EMBORRACHADA 3/4			
139	m	1000	MANGUEIRA EMBORRACHADA PARA JARDIM 1/2			
140	m	2000	MANGUEIRA PLÁSTICA 1/2 PARA JARDIM SILICONADA			
141	m	100	MANGUEIRA PRA NÍVEL 3/8 (TRANSPARENTE)			
142	unid.	30	MARCO DE MADEIRA SUCUPIRA 0,70 ou 0,80 X 2,20 M x 14cm COM ALIZAR DE 7cm.			
143	unid.	30	MARCO DE PORTA COM ALIZAR SUCUPIRA 0,70 ou 0,80 x 2,20m x 18 cm.			
144	unid.	10	MARTELO 27 MM CB FIBRA EMBORRACHADA			
145	unid.	20	MARTELO PROFISSIONAL 27 MM			
146	unid.	15	MASCARA FACIAL DE SILICONE COMPLETA COM RESPIRADOR E VISEIRA ACLOPADA ACOMPANHADA COM CARTUCHOS. (TIPO HONEY OPTIFIT 6500)			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



147	unid.	10	MICTÓRIO EM LOUÇA BRANCA AUTOSIFONADO			
148	unid.	20	PÁ DE BICO QUADRADO COM CABO			
149	unid.	20	PÁ DE BICO REDONDO COM CABO			
150	unid.	50	PÁ DE BICO COM CABO DE MADEIRA			
151	unid.	200	PALHA DE AÇO			
152	par	500	PARAFUSO CASTELO COM BUCHA N.º 8 E ARRUELA			
153	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 10			
154	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 12			
155	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 16			
156	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 8			
157	m³	850	PEDRA CALÇADÃO			
158	m³	300	PEDRA CALÇADINHA			
159	m³	850	PEDRA CALÇADINHA GNAISSE			
160	Par	30	PERNEIRA CONFECCIONADA EM COURO DE 2,4MM DE ESPESSURA, FORRADA INTERNAMENTE, FERCHAMENTO POR COSTURA DE SOLDA ELETRONICA, CONTENDO TRÊS LAMINAS DE PVC NA PARTE FRONTAL DE 16 CM DE COMPRIMENTO, PROTEÇÃO DE COURO NO METATARSO. NA SEGUINTE DIMENSÃO 40 CM DE COMPRIMENTO FRONTAL, 20 CM DE COMPRIMENTO POSTERIOR, 09 CM DE COMPRIMENTO SOBRE O METATARSO, 40 CM DE DIAMETRO.			
161	unid.	20	PICARETA COM CABO			
162	unid.	5	PINCEL 1 1/2"			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

163	unid.	20	PINCEL 1"			
164	unid.	20	PINCEL 1/2"			
165	unid.	5	PINCEL 2 1/2"			
166	unid.	5	PINCEL 2"			
167	unid.	5	PINCEL 3"			
168	unid.	5	PINCEL 4"			
169	m	400	PISO P15 MEDIDA VARIÁVEL DE 40 CM A 55 CM			
170	unid.	70	PNEU P/ CARRINHO DE MÃO REFORÇADO 4 LONA			
171	unid.	10	PONTEIRA DE AÇO 3/4 X 12"			
172	unid.	10	PORTA DE MADEIRA PADRÃO SUCUPIRA 0,70 X 2,10 m			
173	unid.	10	PORTA GRELHA 10 X 10 cm PVC QUADRADA			
174	unid.	20	PORTA GRELHA 15 X 15 cm PVC QUADRADA			
175	unid.	10	PORTA LAMBRIL 60 X 150 CHAPA 18			
176	unid.	10	PORTA LAMBRIL 60 X 210 CHAPA 18			
177	unid.	20	PORTA LAMBRIL 70 X 210 CHAPA 18			
178	unid.	20	PORTA LAMBRIL 80 X 210 CHAPA 18			
179	unid.	5	PORTA LAMINADA 2,10 X 70 X 12 m			
180	unid.	15	PORTA METALON 80 X 210 CHAPA 18			
181	unid.	20	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 60 cm			
182	unid.	20	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 70 cm			
183	unid.	30	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 80 cm			
184	m ²	20	PORTÃO METÁLICO DE ABRIR EM CHAPA DE LAMBRIL CHAPA 18			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

185	m ²	20	PORTÃO METÁLICO DE CORRER EM CHAPA DE LAMBRIL CHAPA 18			
186	kg	20	PREGO 12 X 12 COM CABEÇA			
187	kg	20	PREGO 12 X 12 SEM CABEÇA			
188	kg	50	PREGO 15 X 15			
189	kg	20	PREGO 16 X 21 TORCIDO SEM CABEÇA			
190	kg	50	PREGO 18 X 24 COM CABEÇA			
191	kg	100	PREGO 18 X 30 COM CABEÇA			
192	kg	100	PREGO 19 X 36 COM CABEÇA			
193	kg	100	PREGO 20 X 42 COM CABEÇA			
194	kg	100	PREGO 26 X 72 COM CABEÇA			
195	unid.	5	PRUMO PEDREIRO (METAL) 1 KG PAREDE			
196	unid.	5	PRUMO PEDREIRO (METAL) 750 g PAREDE			
197	unid.	10	RALO SECO PVC 100 X 40 mm			
198	unid.	10	RALO SINFONADO PVC 100 X 40 mm			
199	unid.	20	RASTELO PARA JARDIM METAL			
200	unid.	50	RASTELO PARA JARDIM PLASTICO CLASSE A C/CABO			
201	unid.	10	RÉGUA DE PEDREIRO 3 mts ALUMINIO 3 X 5 cm			
202	unid.	50	REPARO PARA VÁLVULA DE DESCARGA			
203	mt	500	RIPA COMUM 5 X 2 CM			
204	unid.	30	RODA P/CARRINHO DE MÃO			
205	unid.	30	ROLO DE ESPUMA 10 cm			
206	unid.	20	ROLO DE ESPUMA 15 cm			
207	unid.	30	ROLO DE ESPUMA 5 cm			
208	unid.	20	ROLO DE ESPUMA 9 cm			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

209	unid.	30	ROLO DE LÃ 9 cm			
210	unid.	30	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO 15 cm COM CABO			
211	unid.	50	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO 23 cm			
212	unid.	10	ROLO PARA TEXTURA 23 cm			
213	kit.	20	ROUPA DE PROTEÇÃO (EPI) PARA PULVERIZAÇÃO DE INSETICIDA, COMPOSTO DE CALÇA, BLUSA, BONÉ COM PROTEÇÃO DE PESCOÇO, VISEIRA E MASCARA. NOS TAMANHOS, P, M, G, GG			
214	m	30	RUFO E CONTRA RUFO CHAPA GALVONIZADA 20 cm			
215	unid.	500	SACO PLASTICO EM POLIETILENO NA COR PRETA COM CAPACIDADE DE 100 LITROS, DIMENSÕES DE 78 POR 100, COM ESPESSURA DE 0,09 MICROS, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES CADA, MATERIAL BEM REFORÇADO.			
216	unid.	20	SIFÃO SANFONADO SIMPLES UNIVERSAL			
217	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 15 CM X 3 METROS			
218	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 20 CM X 3 METROS			
219	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 30 CM X 3 METROS			
220	unid.	10	TALHADEIRA REDONDA 3/4 X 12"			
221	unid.	50	TAMPA EM AÇO PARA PV (ESGOTO) DIAMETRO DE 60 CM CAPACIDADE 30 TON			
222	unid.	5	TANQUE DE FIBRA 56 X 56 cm UM BOJO			
223	unid.	5	TANQUE DE FIBRA DUPLO 1,10 X 0,53 UM BATEDOR E UM BOJO			
224	unid.	5	TANQUE DE MÁRM. SINTÉT. DUPLO 1,10 X 0,53			
225	m ²	500	TELA MANGUEIRÃO			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

226	m ²	1000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 1" 1/2 FIO 14			
227	m ²	2000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 2" 1/2 (7CM) FIO 12			
228	m ²	1000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 2" FIO 14			
229	m ²	2000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 3" 1/4 (9CM) FIO 12			
230	unid.	5000	TELHA CERÂMICA TIPO PORTUGUESA DUPLA			
231	unid.	1000	TELHA COLONIAL (TIPO PLAN)			
232	unid.	50	TELHA COMUNHEIRA			
233	unid.	200	TELHA DE AMIANTO 1,53 X 1,10 m E=6 mm			
234	unid.	100	TELHA DE AMIANTO 1,83 X 1,10 m E=6 mm			
235	unid.	100	TELHA DE AMIANTO 2,44 X 1,10 m E=6 mm			
236	m ²	500	TELHA GALVALUME-TRAPEZOIDAL			
237	unid.	5	TESOURÃO PARA JARDIM			
238	unid.	10	TESOURA PODA FLORES 6,5			
239	unid.	10	TESOURA PROFISSIONAL PARA PODA GRAMA			
240	unid.	5000	TIJOLO BARRO COMUM 10 X 5 X 20			
241	unid.	50000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 10 X 20 X 30 cm			
242	unid.	10000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 29 X 19 X 14 - 12 FUROS			
243	unid.	5000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 29 X 19 X 9 - 8 FUROS			
244	unid.	20	TORQUÊS DE ARMADOR 13"			
245	unid.	5	VASO SANITÁRIO BRANCO COM CAIXA ACOPLADA			
246	unid.	20	VASO SANITARIO COMUM TAMANHO ADULTO			
247	unid.	30	VASSOURA CERDAS MACIA (PELO) PARA LAVAR CARROS			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



248	unid.	250	VASSOURA DE COQUEIRO COM CABO DE MADEIRA AMARRADA COM ARAME.			
249	unid.	300	VASSOURA PIAÇAVA NUMERO 5 COM CABO (TIPO RADIANTE)			
250	unid.	200	VASSOURA PIAÇAVA NUMERO 6 COM CABO (TIPO RADIANTE)			
251	unid.	100	VASSOURÃO GARI PIAÇAVA 40 CM			
252	unid.	30	ZARCÃO 900 ml			

IV - AVALIAÇÃO DE CUSTOS:

A divulgação do orçamento como anexo do edital é facultativo da Administração, conforme teor do disposto no inciso III do artigo 3º da Lei Federal 10.520, de 2002, sendo que o orçamento está disponível nos autos para averiguação de todos os licitantes.

V - CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

O critério de julgamento será o de menor valor por item, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

VI - DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA:

O desembolso se fará mediante as rubricas das dotações orçamentárias nºs: 02.02.02.15.452.2601.2016,02.02.02.15.452.2601.2014,02.02.03.15.452.1503.2019,02.03.01.10.302.1001.2028,02.03.01.10.301.1002.2025,02.07.01.12.361.1201.2047,02.07.01.12.365.1202.2048,02.02.02.15.452.1502.2012,02.02.02.17.512.1702.2018,02.07.01.12.365.1202.2066,02.07.01.12.361.0405.2045,02.11.01.26.782.2601.2011,02.03.01.10.305.1004.2030,02.04.02.15.452.1501.2036,02.10.01.08.244.0801.2070,02.10.01.08.244.0801.2081 - 3.3.90.30.00, ocorrendo adequação orçamentária e financeira com o orçamento aprovado para o Órgão, conforme Estimativa Orçamentária e Financeira, emitida pelas áreas competentes, devidamente autorizada pelo Sr. Prefeito, juntada aos autos. Orçamento de 2019, **Lei Municipal nº 723 de 28 de dezembro de 2018 e correlatas para o ano seguinte.**

VII - DO GESTOR E DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO:

A fiscalização da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana Municipal será exercida pelo Senhor Ademar Francisco Eloi e o gestor será o Senhor Hélio Ribeiro ou qualquer servidor designado por esta secretaria.

ATRIBUIÇÕES DO GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

- Organizar a Ata de Registro de Preço, apostilas e os termos aditivos;
- Controlar o prazo de vigência e execução;
- Solicitar prorrogação e aditivos (quantitativos/qualitativos)
- Analisar proposta de prorrogação;
- Manter controle da ordem cronológica de pagamentos;
- Manter atualizado os valores das mercadorias com aditivos e supressões.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

ATRIBUIÇÕES DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

- Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;
- Determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
- Receber provisoriamente as mercadorias;
- Analisar a qualidade e quantidade dos materiais;
- Propor e sanções cabíveis;

As exigências e a atuação da fiscalização pelo Município de São Sebastião do Oeste, em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante Detentora, no que concerne à execução do objeto da ata de registro de preços.

O fiscal designado, exercerá fiscalização em relação aos preços ofertados, verificando se os mesmos encontram-se em parâmetro com os preços praticados no mercado.

VIII - PRAZO DE EXECUÇÃO E LOCAL DE ENTREGA

15.1 O objeto da licitação constante deste edital deverá ser entregue no Município de São Sebastião do Oeste, no almoxarifado municipal em frente ao Pronto Atendimento Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias a partir do recebimento da ordem de fornecimento, observadas as respectivas necessidades.

15.2 O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado se configurada uma das hipóteses previstas no artigo 57 da Lei de licitações.

15.3 O Município de São Sebastião do Oeste – MG reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com as especificações descritas em anexo, podendo cancelar a ata ou documento semelhante e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal 8666/93 e suas alterações.

15.4 A Detentora é obrigada a substituir, de imediato e às suas expensas, os produtos em que se verificarem irregularidades.

15.5 O objeto do presente certame poderá ser solicitado após a NOTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO nas condições apontadas no respectivo Termo de Referência e documentação deste pregão e após a assinatura da ata de registro de preço.

15.6 Todas as observações que o licitante precisa saber para ofertar o objeto da presente licitação estão descritas no Termo de Referência, e nos anexos deste edital.

15.7 De acordo com a legislação A DETENTORA é obrigado a executar o objeto de acordo com as especificações designadas neste instrumento convocatório.

15.8 Todas as despesas diretas e indiretas, tais como: impostos, taxas, previdenciárias, correrão por conta da Detentora licitante vencedora.

15.9 Os itens listados no termo de referência, parte integrante deste edital, não necessariamente serão adquiridos em sua totalidade. Os mesmos são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior convocação para assinatura da Ata de Registro de Preço. A licitante para a qual forem adjudicados itens constantes deste termo e for convocada para a assinatura da ata, obterá apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual. Alertamos a todos os licitantes, para fins de seus planejamentos orçamentários que os mesmos não estão obrigados a adquirir previamente o material constante do termo de referência. O Município de São Sebastião do Oeste – MG não se responsabilizará por prejuízos financeiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

IX - CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

No caso de defeitos ou imperfeições nos materiais, os mesmos serão recusados, cabendo a contratada substituí-los por outros com as mesmas características exigidas no Termo de Referência, no prazo a ser determinado por este Município.

Os materiais deverão ser entregues e transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada.

X - FORMA DE PAGAMENTO

10.1 A Nota Fiscal/Fatura Discriminativa deverá ser apresentada, juntamente com a entrega do objeto, nos locais estipulados no Termo de Referência.

10.2 O Município de São Sebastião do Oeste efetuará com 30 (trinta) dias, após o recebimento e aprovação das mercadorias, através de crédito em conta bancária previamente informada, ou mediante pagamento através da Tesouraria Municipal.

10.3 O licitante vencedor deverá entregar junto com a Nota Fiscal/Fatura ou documento equivalente a Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal e a Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social em dia.

10.5 O Município, identificando qualquer divergência na nota fiscal, deverá devolvê-la a adjudicatária para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

XI - PAGAMENTO DE MULTAS E PENALIDADES

1) Todo e qualquer valor que vier a ser imputado pelo Município à contratada, a título de multa ou penalidade, reveste-se das características de liquidez e certeza, para efeitos de execução judicial, nos termos do art. 586 do CPC. Reveste-se das mesmas características qualquer obrigação definida neste Termo de Referência como de responsabilidade da CONTRATADA e que, por eventual determinação judicial ou administrativa, venha a ser paga pelo Município.

2) As multas e penalidades previstas neste Termo de Referência não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a contratada da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao MUNICÍPIO por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

XII - CONDIÇÕES GERAIS

1) O MUNICÍPIO reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto.

2) O MUNICÍPIO reserva para si o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

3) Rege-se o objeto deste Termo de Referência pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

disposições de direito privado, na forma do artigo 54, combinado com o inciso XII do artigo 55, todos da Lei nº 8.666/93.

ADEMAR FRANCISCO ELÓI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E INFRAESTRUTURA URBANA

BELARMINO LUCIANO LEITE
PREFEITO MUNICIPAL

HÉLIO RIBEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

MINUTA - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2019

PREGÃO Nº - 011/2019 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº - 014/2019 –

Aos dias do mês de de 2019, reuniu-se no setor de licitações, situado na Praça Padre Altamiro de Faria – 178, Centro, em São Sebastião do Oeste (MG), CEP – 35.567-000, a Pregoeira, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal 8.883, de 09 de junho de 1994 e das demais normas legais aplicáveis, em especial a Lei nº 10520/02 e Decreto Municipal de Pregão nº 405 e 406/2006 e do Registro de Preço nº 415/2007, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO Nº 011/2019 – PROCESSO DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2019, por deliberação da Pregoeira, publicada em: no quadro de aviso no hall do prédio da Prefeitura de São Sebastião do Oeste – MG, protocolado no dia, de de 2019, na imprensa oficial do Município no dia , página, na internet através do site www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br e adjudicada pela Pregoeira e equipe de apoio nomeada pela Portaria nº 02 de 02 de janeiro de 2019, RESOLVEM registrar os preços para aquisição do produto constantes nos anexos desta ata, a serem utilizados no Município, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa abaixo qualificada, cuja proposta foi clasificada em primeiro lugar, observando as condições enunciadas nas cláusulas que se seguem:

Pelo presente Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, que entre si fazem, de um lado o **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE**, Estado de Minas Gerais, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no cadastro de Pessoa Jurídica – CNPJ sob o nº 18.308.734/0001-06, aqui representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Belarmino Luciano Leite, brasileiro, casado, agente político, residente e domiciliado neste Município:

DETENTORA:, pessoa jurídica de Direito privado, inscrito no cadastro nacional de pessoa jurídica – CNPJ nº sob o nº, situado na Av/Rua - -, Bairro - - Município de - MG, vencedora e adjudicatária do pregão supra-referido, por seu representante legal, Senhor, CPF nº, doravante denominado simplesmente **DETENTORA**, resolvem firma o presente instrumento, objetivando registrar os preços dos materiais constantes na cláusula primeira, em conformidade com o ajustado a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto da presente Ata, o registro de preço, para o FORNECIMENTO, pela DETENTORA a Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste, constantes no termo de referência conforme, edital do pregão nº 011/2019 e a proposta da DETENTORA, cujos termos são parte integrante do presente instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:

2.1 Os preços registrados são os seguintes :

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

Aquisição de material de construção (material básico, acabamento, areia, madeira, ferragens, ferramentas e diversos) para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, Saúde, Trânsito e Transportes, Administração, Planejamento e Finanças, Educação e Assistência Social.

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	MARCA	PREÇO UNIT.	TOTAL
1.	unid.	50	ÁGUARRAZ 900 ml			
2.	unid.	20	ALAVANCA 1 X 1, 50 m			
3.	unid.	20	ALAVANCA 1 X 1, 80 m			
4.	unid.	40	ALGARISMOS EM ALUMINIO OU CROMADO 12 CM			
5.	unid.	50	ANEL DE VEDAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA 360 g			
6.	kg	50	ARAME COZIDO 18			
7.	rolo	50	ARAME FARPADO 250 M			
8.	rolo	20	ARAME FARPADO 500 M			
9.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 14 MM			
10.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 16 MM			
11.	kg	30	ARAME GALVANIZADO 18 MM			
12.	rolo	40	ARAME LISO GALVANIZADO 500 M P/CERCA			
13.	kg	50	ARAME RECOZIDO 14			
14.	unid.	30	ARCO DE CEGUETA			
15.	m ³	200	AREIA FINA LAVADA			
16.	m ³	800	AREIA GROSSA LAVADA			
17.	m ³	300	AREIA MÉDIA			
18.	unid.	150	ARGAMASSA AC-I 20 kg			
19.	unid.	150	ARGAMASSA AC-II 20 kg			
20.	sc	100	ARGAMASSA AC-III 20 kg			
21.	m ²	300	AZULEJO BRANCO 31 X 45 cm			
22.	unid.	200	BARRA DE FERRO 10.0 mm/12m			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaoeste.mg.gov.br



23.	unid.	320	BARRA DE FERRO 16.0 mm/12m			
24.	unid.	960	BARRA DE FERRO 5.0 mm/12m			
25.	unid.	200	BARRA DE FERRO 6.3 mm/12m			
26.	unid.	200	BARRA DE FERRO 8.0 mm/12m			
27.	unid.	100	BARRA ROSQUEADA GALVANIZADA 3/8			
28.	unid.	100	BARRA ROSQUEADA GALVANIZADA 5/8			
29.	unid.	5000	BLOCO DE CIMENTO VAZADO 15X 40 cm			
30.	unid.	5000	BLOCO DE CIMENTO VAZADO 20X 40 cm			
31.	unid.	8000	BLOCO DE CONCRETO 0,10 m			
32.	unid.	5000	BLOCO DE CONCRETO 0,15 m			
33.	unid.	40	BÓIA PARA CAIXA D'ÁGUA 1/2			
34.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 1" 1/2			
35.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 1" 1/4			
36.	unid.	10	BÓIA PLÁSTICA VAZÃO TOTAL 3/4			
37.	par	50	BOTA DE BORRACHA BRANCA CANO MÉDIO Nº 36 A 44			
38.	unid.	20	BOTA DE BORRACHA CANO SUPER LONGO Nº 40 A 44			
39.	unid.	15	BRAÇO PARA CHUVEIRO DE ALUMÍNIO DE ½ POLEGADA DE 50 CM DE COMPRIMENTO.			
40.	m ³	400	BRITA 01 (GRANITO)			
41.	m ³	300	BRITA 02 (GRANITO)			
42.	m ³	100	BRITA ZERO (GRANITO)			
43.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 1/2			
44.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 1/4			
45.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 3/8			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

46.	m ³	30	BROCA AÇO RÁPIDO 5/16			
47.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 6.0			
48.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 8.0			
49.	m ³	30	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 10.0			
50.	m ³	20	BROCA DE VIDIA (PAREDE) 12.5			
51.	unid.	20	BROCHA DE NYLON			
52.	unid.	10	CABO EXTENSOR PARA PINTURA DE FIBRA DE VIDRO, RESISTÊNCIA DE ATÉ 20KV, COM UMA ROSCA DE AJUSTE QUE SUPORTA ALTAS PRESSÕES. POSSUI BASE EQUIPADA DE UMA LUVA SUPER-RESISTENTE E PONTEIRA METÁLICA FIXADA COM REBITES. DIMENSÕES (CM): 500 X 5 X 5 PESO APROXIMADO: 1785 G. QUE PODE SER EXTENTIDO ATÉ 5M.			
53.	unid.	10	CABO EXTENSOR PARA PINTURA EM ESTRUTURA DE CHAPA METÁLICA REVESTIDA - EXTENSÍVEL E AJUSTÁVEL ATÉ 3 METROS.			
54.	unid.	40	CADEADO 25 mm			
55.	unid.	40	CADEADO 35 mm			
56.	unid.	40	CADEADO 40 mm			
57.	unid.	40	CADEADO 45 mm			
58.	unid.	40	CADEADO 50 mm			
59.	sc	500	CAL HIDRATADA 15 kg			
60.	unid.	250	CAL HIDRATADA 20 kg			
61.	m.	2000	CALHA CHAPA GALVANIZADA N.º 20 GSG, 60 cm			
62.	unid.	70	CÂMERA DE AR P/CARRINHO DE MÃO (TIPO LEVORINE)			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



63.	unid.	100	CAPA PLÁSTICA AMARELA PARA CHUVA RESISTENTE			
64.	unid.	10	CARRINHO COLETOR DE LIXO CONFECCIONADO EM TUBO REFORÇADO COM CHAPA DE 1,5MM, TAMBOR DE LIXO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO DE 20 MM, ACOMPANHADO DE 2 RODAS, PNEU E CÂMARA 350X8 COM ROLAMENTO DE ROLETE EM EIXO MAÇIÇO DE AÇO. COM AS SEGUINTE DIMENSÕES 750 MM DE ALTURA, 730 MM DE LARGURA, 770 MM DE COMPRIMENTO, COM CAPACIDADE DE 88 LITROS. PINTADO NA COR AMARELO.			
65.	Unid.	10	CARRINHO COLETOR DE LIXO CONFECCIONADO EM TUBO REFORÇADO COM CHAPA DE 1,5MM, TAMBOR DE LIXO CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO DE 1,5 (16) MM, ACOMPANHADO DE 2 RODAS, PNEU E CÂMARA 350X8 COM ROLAMENTO DE ROLETE EM EIXO MAÇIÇO DE AÇO. COM AS SEGUINTE DIMENSÕES DO TAMBOR: 60 CM DE ALTURA POR 1,45M DE DIAMETRO DE BORDA, COM CAPACIDADE DE 100 LITROS. PINTADO NA COR AMARELO.			
66.	unid.	50	CARRINHO DE MÃO REFORÇADO EM CHAPA 14			
67.	unid.	10	CAVADEIRA (PACETA) GRANDE			
68.	unid.	10	CAVADEIRA (PACETA) PEQUENA			
69.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 10			
70.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 18			
71.	unid.	5	CHAVE DE CANO N.º 24			
72.	unid.	10	CHAVE DE FENDA 5/16 X 6			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



73.	unid.	10	CHAVE PHILIPS 5/16 X 4			
74.	unid.	10	CHAVE PHILIPS 5/16 X 6			
75.	unid.	15	CHIBANCA DE AÇO			
76.	unid.	30	CHUVEIRO DUCHA ELETRICA 127 4.400			
77.	unid.	30	CHUVEIRO DUCHA ELETRICA 220 5.400			
78.	unid.	1500	CIMENTO CP II SACO 50 kg			
79.	unid.	15	COLHER DE PEDREIRO 10"			
80.	unid.	10	CUBA EM AÇO INOX N.º 2			
81.	unid.	5	DESEMPENADEIRA AÇO 12 X 30 LISA			
82.	unid.	10	DESEMPENADEIRA AÇO DENT 12 X 26 cm			
83.	unid.	20	DESEMPENADEIRA MADEIRA 18 X 30			
84.	unid.	30	DESEMPENADEIRA PVC COM FILTRO			
85.	unid.	150	DISCO DE CORTE PARA FERRAGEM EM AÇO INOX AÇO DE 4 POLEGADAS (TIPO REFOC)			
86.	unid.	200	DISCO DE CORTE PARA FERRAGEM EM AÇO INOX AÇO DE 7 POLEGADAS (TIPO REFOC)			
87.	unid.	50	DISCO DIAMANTADO 350 mm ALFA PARA CORTADORA PISO			
88.	unid.	50	DISCO DIAMANTADO CORTE SECO PARA MAQUITA			
89.	unid.	10	DISCO SERRA CIRCULAR 7,5"			
90.	unid.	50	DOBRADIÇA CROMADA CARTELA COM 3 UNIDADES			
91.	unid.	50	ENXADA 2,5 LIBRAS CHAPA REFORÇADA			
92.	unid.	30	ENXADA DE 2,5 LIBRAS CABO DE MADEIRA			
93.	unid.	15	ENXADÃO ESTREITO			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



94.	unid.	10	ENXADÃO LARGO			
95.	unid.	10	ESCADA 7 DEGRAUS EM AÇO			
96.	unid.	10	ESCADA 7 DEGRAUS EM ALUMINIO			
97.	unid.	5	ESCADA EXTENSIVEL 24D. FIBRA VIDRO			
98.	unid.	5	ESCADA EXTENSIVEL 26D. ALUMINIO			
99.	unid.	10	ESFREGÃO MASTER VASSOURÃO PARA LAVAR ONIBUS E CAMINHÃO BAU COM CABO EXTENSIVO COM ESPUMA PARA RETER SHAMPOO.			
100	unid.	20	ESPÁTULA 1"			
101	unid.	20	ESPÁTULA 1/2			
102	unid.	20	ESPÁTULA 2 1/2			
103	unid.	20	ESPÁTULA 5			
104	unid.	10	ESPÁTULA 8"			
105	unid.	10	ESQUADRO			
106	unid.	50	FECHADURA DE PORTA STAM			
107	m	500	FIO NYLON POLIAMIDA PARA CORTADOR DE GRAMA 3.0 mm REDONDO			
108	unid.	200	FITA CREPE 1.8 mm			
109	unid.	30	FITA CREPE 15 mm X 50 mm			
110	unid.	100	FITA CREPE 50 mm			
111	unid.	30	FITA CREPE AUTOMOTIVA BRANCA 15 X 50			
112	unid.	30	FITA CREPE AUTOMOTIVA BRANCA 18 X 50			
113	unid.	15	FITA ISOLANTE ALTA FUSÃO 10 METROS			
114	unid.	100	FITA VEDA ROSCA 12 mm X 10 m			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



115	unid.	20	FOICE BICO QUADRADO (TIPO PE)			
116	unid.	200	FORRO DE PVC BARRA DE 6 cm COM 10 mm DE ESPESSURA			
117	kg	70	GRAMPO DE CERCA GALVANIZADO			
118	unid.	10	GRELHA INOX 15 X 15 cm COM CAIXILHO			
119	unid.	10	JANELA MÁXIMO AR DE METALON 1,20 X 1,50 m			
120	m ²	500	LAJE PRÉ-FABRICADA TRELISSA			
121	unid.	80	LÂMINA DE CEGUETA			
122	unid.	50	LÂMINA DE SERRA PARA ARCO DE PODA			
123	unid.	10	LAVATÓRIO BRANCO COM COLUNA 45,5x36cm			
124	unid.	10	LIGAÇÃO FLEXÍVEL 1/2" X 0,40 mm EM PVC			
125	unid.	50	LIMA CHATA PARA AMOLAR FERRAMENTA (TIPO KF)			
126	unid.	30	LIMATÃO PARA MOTOSERRA			
127	unid.	50	LINHA PEDREIRO NYLON 100 m			
128	unid.	300	LIXA D'ÁGUA Nº 100			
129	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 120			
130	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 150			
131	unid.	500	LIXA D'ÁGUA Nº 180			
132	unid.	150	LIXA D'ÁGUA Nº 220			
133	unid.	150	LIXA D'ÁGUA Nº 250			
134	unid.	200	LIXA D'ÁGUA Nº 80			
135	par	150	LUVA DE MALHA BANHADA COM REVESTIMENTO EM LATEX			
136	Par	100	LUVA LATEX LISA PRETA, AZUL OU AMARELA, TAMANHO G OU EXG			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



137	par	500	LUVA VAQUETA			
138	m	1000	MANGUEIRA 3/4 EMBORRACHADA			
139	m	1000	MANGUEIRA EMBORRADA PARA JARDIM 1/2			
140	m	2000	MANGUEIRA PLÁSTICA 1/2 PARA JARDIM SILICONADA			
141	m	100	MANGUEIRA PRA NÍVEL 3/8 (TRANSPARENTE)			
142	unid.	30	MARCO DE MADEIRA SUCUPIRA 0,70 ou 0,80 X 2,20 M x 14cm COM ALISAR DE 7cm.			
143	unid.	30	MARCO DE PORTA COM ALIZAR SUCUPIRA 0,70 ou 0,80 x 2,20m x 18 cm.			
144	unid.	10	MARTELO 27 MM CB FIBRA EMBORRACHADA			
145	unid.	20	MARTELO PROFISSIONAL 27 MM			
146	unid.	15	MASCARA FACIAL DE SILICONE COMPLETA COM RESPIRADOR E VISEIRA ACLOPADA ACOMPANHADA COM CARTUCHOS. (TIPO HONEY OPTIFIT 6500)			
147	unid.	10	MICTÓRIO EM LOUÇA BRANCA AUTOSIFONADO			
148	unid.	20	PÁ DE BICO QUADRADO COM CABO			
149	unid.	20	PÁ DE BICO REDONDO COM CABO			
150	unid.	50	PÁ DE BICO COM CABO DE MADEIRA			
151	unid.	200	PALHA DE AÇO			
152	par	500	PARAFUSO CASTELO COM BUCHA N.º 8 E ARRUELA			
153	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 10			
154	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 12			
155	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 16			
156	unid.	500	PEÇA DE MADEIRA PARAJU 6 X 8			
157	m ³	850	PEDRA CALÇADÃO			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



158	m ³	300	PEDRA CALÇADINHA			
159	m ³	850	PEDRA CALÇADINHA GNAISSE			
160	Par	30	PERNEIRA CONFECCIONADA EM COURO DE 2,4MM DE ESPESSURA, FORRADA INTERNAMENTE, FERCHAMENTO POR COSTURA DE SOLDA ELETRONICA, CONTENDO TRÊS LAMINAS DE PVC NA PARTE FRONTAL DE 16 CM DE COMPRIMENTO, PROTEÇÃO DE COURO NO METATARSO. NA SEGUINTE DIMENSÃO 40 CM DE COMPRIMENTO FRONTAL, 20 CM DE COMPRIMENTO POSTERIOR, 09 CM DE COMPRIMENTO SOBRE O METATARSO, 40 CM DE DIAMETRO.			
161	unid.	20	PICARETA COM CABO			
162	unid.	5	PINCEL 1 1/2"			
163	unid.	20	PINCEL 1"			
164	unid.	20	PINCEL 1/2"			
165	unid.	5	PINCEL 2 1/2			
166	unid.	5	PINCEL 2"			
167	unid.	5	PINCEL 3"			
168	unid.	5	PINCEL 4"			
169	m	400	PISO P15 MEDIDA VARIAVEL DE 40 CM A 55 CM			
170	unid.	70	PNEU P/ CARRINHO DE MÃO REFORÇADO 4 LONA			
171	unid.	10	PONTEIRA DE AÇO 3/4 X 12"			
172	unid.	10	PORTA DE MADEIRA PADRÃO SUCUPIRA 0,70 X 2,10 m			
173	unid.	10	PORTA GRELHA 10 X 10 cm PVC QUADRADA			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



174	unid.	20	PORTA GRELHA 15 X 15 cm PVC QUADRADA			
175	unid.	10	PORTA LAMBRIL 60 X 150 CHAPA 18			
176	unid.	10	PORTA LAMBRIL 60 X 210 CHAPA 18			
177	unid.	20	PORTA LAMBRIL 70 X 210 CHAPA 18			
178	unid.	20	PORTA LAMBRIL 80 X 210 CHAPA 18			
179	unid.	5	PORTA LAMINADA 2,10 X 70 X 12 m			
180	unid.	15	PORTA METALON 80 X 210 CHAPA 18			
181	unid.	20	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 60 cm			
182	unid.	20	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 70 cm			
183	unid.	30	PORTA PRANCHETA EM SUCUPIRA 80 cm			
184	m ²	20	PORTÃO METÁLICO DE ABRIR EM CHAPA DE LAMBRIL CHAPA 18			
185	m ²	20	PORTÃO METÁLICO DE CORRER EM CHAPA DE LAMBRIL CHAPA 18			
186	kg	20	PREGO 12 X 12 COM CABEÇA			
187	kg	20	PREGO 12 X 12 SEM CABEÇA			
188	kg	50	PREGO 15 X 15			
189	kg	20	PREGO 16 X 21 TORCIDO SEM CABEÇA			
190	kg	50	PREGO 18 X 24 COM CABEÇA			
191	kg	100	PREGO 18 X 30 COM CABEÇA			
192	kg	100	PREGO 19 X 36 COM CABEÇA			
193	kg	100	PREGO 20 X 42 COM CABEÇA			
194	kg	100	PREGO 26 X 72 COM CABEÇA			
195	unid.	5	PRUMO PEDREIRO (METAL) 1 KG PAREDE			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



196	unid.	5	PRUMO PEDREIRO (METAL) 750 g PAREDE			
197	unid.	10	RALO SECO PVC 100 X 40 mm			
198	unid.	10	RALO SINFONADO PVC 100 X 40 mm			
199	unid.	20	RASTELO PARA JARDIM METAL			
200	unid.	50	RASTELO PARA JARDIM PLASTICO CLASSE A C/CABO			
201	unid.	10	RÉGUA DE PEDREIRO 3 mts ALUMINIO 3 X 5 cm			
202	unid.	50	REPARO PARA VÁLVULA DE DESCARGA			
203	mt	500	RIPA COMUM 5 X 2 CM			
204	unid.	30	RODA P/CARRINHO DE MÃO			
205	unid.	30	ROLO DE ESPUMA 10 cm			
206	unid.	20	ROLO DE ESPUMA 15 cm			
207	unid.	30	ROLO DE ESPUMA 5 cm			
208	unid.	20	ROLO DE ESPUMA 9 cm			
209	unid.	30	ROLO DE LÃ 9 cm			
210	unid.	30	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO 15 cm COM CABO			
211	unid.	50	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO 23 cm			
212	unid.	10	ROLO PARA TEXTURA 23 cm			
213	kit.	20	ROUPA DE PROTEÇÃO (EPI) PARA PULVERIZAÇÃO DE INSETICIDA, COMPOSTO DE CALÇA, BLUSA, BONÉ COM PROTEÇÃO DE PESCOÇO, VISEIRA E MASCARA. NOS TAMANHOS, P, M, G, GG			
214	m	30	RUFO E CONTRA RUFO CHAPA GALVONIZADA 20 cm			
215	unid.	500	SACO PLASTICO EM POLIETILENO NA COR PRETA COM CAPACIDADE DE 100 LITROS, DIMENSÕES DE 78 POR 100, COM ESPESSURA DE			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



			0,09 MICROS, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES CADA, MATERIAL BEM REFORÇADO.			
216	unid.	20	SIFÃO SANFONADO SIMPLES UNIVERSAL			
217	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 15 CM X 3 METROS			
218	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 20 CM X 3 METROS			
219	unid.	100	TÁBUA DE PINUS 30 CM X 3 METROS			
220	unid.	10	TALHADEIRA REDONDA 3/4 X 12"			
221	unid.	50	TAMPA EM AÇO PARA PV (ESGOTO) DIAMETRO DE 60 CM CAPACIDADE 30 TON			
222	unid.	5	TANQUE DE FIBRA 56 X 56 cm UM BOJO			
223	unid.	5	TANQUE DE FIBRA DUPLO 1,10 X 0,53 UM BATEDOR E UM BOJO			
224	unid.	5	TANQUE DE MÁRM. SINTÉT. DUPLO 1,10 X 0,53			
225	m ²	500	TELA MANGUEIRÃO			
226	m ²	1000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 1" 1/2 FIO 14			
227	m ²	2000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 2" 1/2 (7CM) FIO 12			
228	m ²	1000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 2" FIO 14			
229	m ²	2000	TELA PARA ALAMBRADO MALHA 3" 1/4 (9CM) FIO 12			
230	unid.	5000	TELHA CERÂMICA TIPO PORTUGUESA DUPLA			
231	unid.	1000	TELHA COLONIAL (TIPO PLAN)			
232	unid.	50	TELHA COMUNHEIRA			
233	unid.	200	TELHA DE AMIANTO 1,53 X 1,10 m E=6 mm			
234	unid.	100	TELHA DE AMIANTO 1,83 X 1,10 m E=6 mm			
235	unid.	100	TELHA DE AMIANTO 2,44 X 1,10 m E=6 mm			

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



236	m ²	500	TELHA GALVALUME-TRAPEZOIDAL			
237	unid.	5	TESOURÃO PARA JARDIM			
238	unid.	10	TESOURA PODA FLORES 6,5			
239	unid.	10	TESOURA PROFISSIONAL PARA PODA GRAMA			
240	unid.	5000	TIJOLO BARRO COMUM 10 X 5 X 20			
241	unid.	50000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 10 X 20 X 30 cm			
242	unid.	10000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 29 X 19 X 14 - 12 FUIROS			
243	unid.	5000	TIJOLO CERÂMICO FURADO 29 X 19 X 9 - 8 FUIROS			
244	unid.	20	TORQUÊS DE ARMADOR 13"			
245	unid.	5	VASO SANITÁRIO BRANCO COM CAIXA ACOPLADA			
246	unid.	20	VASO SANITARIO COMUM TAMANHO ADULTO			
247	unid.	30	VASSOURA CERDAS MACIA (PELO) PARA LAVAR CARROS			
248	unid.	250	VASSOURA DE COQUEIRO COM CABO DE MADEIRA AMARRADA COM ARAME.			
249	unid.	300	VASSOURA PIAÇAVA NUMERO 5 COM CABO (TIPO RADIANTE)			
250	unid.	200	VASSOURA PIAÇAVA NUMERO 6 COM CABO (TIPO RADIANTE)			
251	unid.	100	VASSOURÃO GARI PIAÇAVA 40 CM			
252	unid.	30	ZARCÃO 900 ml			

2.2 Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelos fornecimentos dos materiais desta Ata de registro de preço, incluído frete até o local de entrega, situado no Município de São Sebastião do Oeste – MG.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REAJUSTE DE PREÇO E REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

3.1 – O valor pactuado poderá ser revisto mediante solicitação da CONTRATADA com vistas á manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da ata de registro de preço, na forma do art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei Federal nº 8.666/93.

3.2 - As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos da ata de registro de preço.

CLAÚSULA QUARTA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO

4.1 – O prazo de vigência da presente ata de registro de preços é de 01 (um) ano, a partir da assinatura.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, PRAZO DE ENTREGA E DO PAGAMENTO:

5.1 – As entregas serão efetuadas de acordo com a nota de autorização de fornecimento e expedição do empenho, no prazo máximo de 10 (dez) dias.

5.2 – A obrigação de fornecimento apenas estará caracterizada após o recebimento pela DETENTORA das solicitações da Secretaria de obras Públicas.

5.3 – A DETENTORA estará obrigada a atender diariamente a todas as ordens de fornecimento expedidas durante a vigência da presente ata de registro de preço.

5.4 – Poderá ser concedido prazo, por mera liberalidade da Prefeitura Municipal de São Sebastião do Oeste, para a entrega dos materiais que a DETENTORA não dispuser no estoque, não podendo exceder o prazo estipulado no edital 72 (setenta e duas) horas.

5.5 – A Nota de Autorização de Fornecimento deverá ser enviada via fax, devidamente assinada pelo responsável, com a quantidade e especificação das mercadorias pretendidas.

5.6 – A DETENTORA ao receber a nota de autorização de fornecimento deverá dar recibo e devolver via fax e terá o prazo de 02 (dois) dias para entrega da mercadoria.

5.7 – Por ocasião de cada fornecimento, a DETENTORA deverá observar rigorosamente as especificações técnicas do produto, que deverá ser entregue em total acordo para com o objeto solicitado, sendo vedada a substituição por outro qualquer.

5.8 – A entrega deverá ser acompanhada de Nota Fiscal/Fatura juntamente com a mercadoria. Após aprovação da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Infraestrutura Urbana, que fará a conferência de todos os itens este encaminhará para o Setor responsável pelo pagamento.

5.9 - O Município de São Sebastião do Oeste efetuará o pagamento em até 30 dias, após o recebimento e aprovação da mercadoria, através de crédito em conta bancária previamente informada, ou mediante pagamento através da Tesouraria Municipal.

5.10 - A DETENTORA deverá entregar junto com a **Nota Fiscal/Fatura a Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal e a Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social em dia.**

5.12 - Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a nota fiscal será devolvida à contratada e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

5.13 – A DETENTORA será responsável pela segurança do trabalho de seus empregados, em especial durante o transporte e descarga dos materiais e também arcar com todos os encargos de sua atividade, sejam eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão por conta de Dotações Orçamentárias n.ºs:

02.02.02.15.452.2601.2016,02.02.02.15.452.2601.2014,02.02.03.15.452.1503.2019,02.03.01.10.302.1001.2028,02.03.01.10.301.1002.2025,02.07.01.12.361.1201.2047,02.07.01.12.365.1202.2048,02.02.02.15.452.1502.2012,02.02.02.17.512.1702.2018,02.07.01.12.365.1202.2066,02.07.01.12.361.0405.2045,02.11.01.26.782.2601.2011,02.03.01.10.305.1004.2030,02.04.02.15.452.1501.2036,02.10.01.08.244.0801.2070,02.10.01.08.244.0801.2081 - 3.3.90.30.00, Lei orçamentária nº 723 de 28 de dezembro de 2018.

CLÁUSULA SEXTA OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 6.1 fornecer o objeto do presente, de acordo com a Nota de Autorização de Fornecimento, expedida pelo Município;
- 6.2 manter, durante toda a execução da ata de registro de preço, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 6.3 arcar com todas as despesas decorrentes do cumprimento desta ata, inclusive encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, tributários.

CLÁUSULA SÉTIMA OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

7.1 efetuar o pagamento do presente instrumento após a apresentação e aceitação e atesto do responsável pela aceitação das mercadorias e emissão de nota fiscal por parte da CONTRATADA e desde que cumpridas as demais exigências e formalidades previstas em lei e nesta ata.

CLÁUSULA OITAVA DA RESCISÃO E DO CANCELAMENTO

8 A Ata poderá ser rescindida, bem como, ser cancelado de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta ata, a qualquer tempo e independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77,78 e art. 79 da Lei Federal 8.666/93.

8.1 Poderá ainda a presente ata ser rescindida, desde que motivado o ato e assegurado à DETENTORA o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- 8.1.1 venha a ser atingido por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- 8.1.2 for envolvido em escândalo público e notório;
- 8.1.3 quebrar o sigilo profissional;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, n° 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

8.1.4 utilizar, em benefício próprio ou de terceiros informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pelo Município de São Sebastião do Oeste.

8.2 A nulidade do processo licitatório induz à da presente ata. Sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

8.3 - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

8.4 - for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993;

8.5 - for impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7° da Lei Federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.6 - O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, for formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

8.7 - O fornecedor do bem poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA NONA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

9.1 Ao fornecedor que descumprir total ou parcialmente o objeto celebrado com Administração Pública Municipal serão aplicadas as sanções previstas no art. 87 da Lei Federal n.º 8.666, de 1993, e suas alterações, obedecidos os seguintes critérios:

A) advertência - utilizada como comunicação formal, ao **fornecedor**, sobre o descumprimento da Autorização de Fornecimento, ou instrumento equivalente e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

B) multa - deverá ser prevista no instrumento convocatório, observados os seguintes limites máximos:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da nota de autorização;

b) 30% (trinta por cento) sobre o valor do fornecimento, não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente;

C) suspensão temporária de participação em licitação e **impedimento** de contratar com a Administração, por prazo definido no art. 87, inciso III, da Lei n.º 8.666/1993 e suas alterações;

D) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.2 As penalidades de **advertência** e **multa** serão aplicadas de ofício ou por provocação, pela autoridade competente expressamente nomeado no instrumento convocatório.

9.3 A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções restritivas de direitos, constantes deste contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br

9.4 As sanções previstas nesta Clausula poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à DETENTORA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA CESSÃO:

A DETENTORA não poderá transferir ou ceder a ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

CLÁUSULA ONZE DO REGIME LEGAL:

A presente Ata rege-se basicamente pelas normas consubstanciadas na Lei Federal nº 10.520/2002 e subsidiariamente pela Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1.993 com suas alterações, e pelo Decreto Municipal nº 415/07.

CLÁUSULA DOZE DOS CASOS OMISSOS:

Para preencher os casos omissos deste ajuste, deverão ser utilizados dispositivos da legislação aplicável, bem como normas jurídicas outras adequadas, ressalvado o que se acordou neste ajuste.

CLÁUSULA TREZE DO COMPROMISSO:

A CONTRATADA obriga-se a atender integralmente as exigências constantes do Pregão nº 011/2019, passando este a fazer parte integrante desta ata.

CLÁUSULA QUATORZE DO FORO

As partes elegem como único e competente para dirimir controvérsias daqui decorrentes o Foro da Comarca de Itapeçerica/ MG, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justas e acertadas, assinam as partes o presente instrumento, em três vias, na presença de duas testemunhas, para os fins de direito.

São Sebastião do Oeste, de de 2019.

Belarmino Luciano Leite
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

DETENTORA

TESTEMUNHAS:

1 _____ CPF _____

2 _____ CPF _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO OESTE

Praça Padre Altamiro de Faria, nº 178 - Centro – CEP. 35.567-000- Estado de Minas Gerais

Fone: (37) 3286-1133 CNPJ: 18.308.734/0001-06

e-mail: pmssoeste@saosebastiaodoeste.mg.gov.br site: www.saosebastiaodoeste.mg.gov.br



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME, EPP OU EQUIPARADA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019

REGISTRO DE PREÇO Nº: 11/2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____

DECLARA, sob as penas da Lei, que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei e que cumpre os requisitos legais para qualificação como:

() Microempresa, ME ou () Empresa de Pequeno Porte, EPP, definida no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006;

() Sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP, tendo auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados.
(Assinalar a condição da empresa)

() Declaro que a empresa possui restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º. 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93.
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

_____, _____ de _____ de 2019.

(assinatura do representante legal)